**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**Салбинского сельсовета Ермаковского района Красноярского края**



\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

662831, Красноярский край, Ермаковский район село Салба ул. Центральная д. 18, тел. 8 (39138) 34-4-19, 34-4-23

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

***21.10.2022 г. № 44 - П***

***О создании Комиссии по выявлению, инвентаризации и обследованию бесхозяйного недвижимого и иного имущества на территории муниципального образования Салбинский сельсовет  Ермаковского района Красноярского края***

    В целях рационального использования неиспользуемых объектов недвижимости, иного имущества, в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 13 июля 2015 года N 218-ФЗ "О государственной регистрации недвижимости", Федеральным законом от 06 октября 2003 года N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Приказом Министерства экономического развития РФ от 10.12.2015 N 931 "Об установлении Порядка принятия на учет бесхозяйных недвижимых вещей", Уставом муниципального образования Салбинский сельсовета Ермаковского района Красноярского края

ПОСТОНАВЛЯЮ:

 1. Создать Комиссию по выявлению, инвентаризации и обследованию бесхозяйного недвижимого и иного имущества на территории муниципального образования Салбинский сельсовета Ермаковского района Красноярского края (далее по тексту –Комиссия) и утвердить ее состав (Приложение №1).

2. Утвердить Положение о Комиссии согласно Приложению № 2.

3. Постановление подлежит обнародованию (опубликованию).

4. Контроль исполнения данного распоряжения оставляю за собой.

Глава Салбинского сельсовета Г.В. Шпенёва

          Приложение №1 к Постановлению Администрации муниципального образования Салбинский сельсовета Ермаковского района Красноярского края от 21.10.2022 г. № 44 - П

|  |
| --- |
| **Состав Комиссии по выявлению, инвентаризации и обследованию бесхозяйного недвижимого и иного имущества на территории муниципального образования Салбинский сельсовета Ермаковского района Красноярского края**1. Шпенёва Галина Васильевна - глава муниципального образования Салбинский сельсовета Ермаковского района Красноярского края - Председатель комиссии; |

1. Плотницкая Наталья Викторовна Ведущий специалист администрации Салбинского сельсовета - секретарь комиссии.

Члены комиссии:

- Киреева Галина Ивановна - главный бухгалтер администрации Салбинского сельсовета - член комиссии

- Елизарова Евгения Юрьевна - депутат Салбинского сельского Совета депутатов - член комиссии

- Конникова Елена Валерьевна - депутат Салбинского сельского Совета депутатов - член комиссии

                                                                                        Приложение №2 к Постановлению  Администрации муниципального образования Салбинский сельсовета Ермаковского района Красноярского края

от 21.10.2022 г. № 44 - П

**Положение о Комиссии по выявлению, инвентаризации и обследованию бесхозяйного недвижимого и иного имущества на территории муниципального образования Салбинский сельсовета Ермаковского района Красноярского края**

1. **Общие положения.**

1.1. Комиссия по выявлению, инвентаризации и обследованию бесхозяйного недвижимого и иного имущества на территории муниципального образования Салбинский сельсовета Ермаковского района Красноярского края (далее - Комиссия), является органом, созданным для выявления и признания движимого и недвижимого имущества объектом, имеющим признаки бесхозяйного имущества.

1.2. В своей деятельности Комиссия руководствуется [Гражданским кодексом Российской Федерации](http://docs.cntd.ru/document/9027690),  Федеральными законами Российской Федерации, постановлениями Правительства Российской Федерации, а также настоящим Положением.

1.3. Деятельность Комиссии осуществляется на основе принципов равноправия членов Комиссии и гласности в работе.

1. **Основные задачи, функции и права Комиссии**

2.1. Основной задачей Комиссии является выявление движимого и недвижимого имущества, имеющего признаки бесхозяйного имущества, а также инвентаризация и обследование бесхозяйных объектов.

2.2. Комиссия в соответствии с возложенными на нее задачами осуществляет следующие функции:

- рассматривает пакет документов, представленных Администрацией муниципального образования Салбинский сельсовета Ермаковского района Красноярского края, подтверждающих, что объекты движимого и недвижимого имущества не имеют собственников;

- при необходимости выезжает на место нахождения имущества для его осмотра;

- составляет акт с указанием наименования, адресного ориентира, характеристик, описания технического состояния недвижимого имущества и сведений, на основании которых данное имущество можно считать имеющим признаки бесхозяйного;

- принимает решение о признании имущества объектом, имеющим признаки бесхозяйного имущества, либо не имеющим признаков бесхозяйного имущества.

2.3. Комиссия имеет право:

- запрашивать необходимые для работы Комиссии документы и сведения;

-при необходимости привлекать для участия в работе Комиссии экспертов, специалистов, представителей сторонних организаций.

1. Организация работы Комиссии.

3.4. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости.

3.7. Председатель Комиссии:

-осуществляет общее руководство работой Комиссии;

-распределяет обязанности между членами Комиссии;

-председательствует и ведет заседания Комиссии;

-в случае необходимости выносит на обсуждение Комиссии вопрос о привлечении к работе Комиссии экспертов, специалистов, представителей сторонних организаций.

3.8. Секретарь Комиссии или другой уполномоченный Председателем член Комиссии (в случае отсутствия секретаря Комиссии):

-не позднее, чем за один день до дня проведения заседания Комиссии уведомляет членов Комиссии о месте, дате и времени проведения заседания Комиссии;

-осуществляет подготовку заседаний Комиссии;

-по ходу заседаний Комиссии оформляет протоколы заседаний Комиссии;

-по результатам работы комиссии оформляет акт;

-осуществляет иные действия организационно-технического характера, связанные с работой Комиссии.

3.9. Члены Комиссии лично участвуют в заседаниях и подписывают протоколы заседаний Комиссии и акты по результатам работы Комиссии.

3.10. По результатам работы Комиссии принимается решение о признании имущества объектом, имеющим признаки бесхозяйного имущества, либо не имеющим признаков бесхозяйного имущества.

3.11. Решение Комиссии о признании имущества объектом, имеющим признаки бесхозяйного имущества, служит основанием для включения его в реестр объектов бесхозяйного имущества.