

Порядок получения справки о доходах (2-НДФЛ) и справки о выплатах (назначенных и выплаченных пособий)

С 01.07.2020 для получения справки о доходах (2-НДФЛ) и справки о выплатах (назначенных и выплаченных пособий) для предоставления по месту требования работник (застрахованное лицо) обращается в территориальный орган ФСС РФ (далее – территориальный орган Фонда) по месту регистрации работодателя.

В **справке о доходах (2-НДФЛ)** содержится информация только о суммах, выплаченных по листкам временной нетрудоспособности, которые облагаются налогом на доходы физических лиц (с указанием суммы удержанного налога).

Справка о выплатах содержит информацию обо всех выплатах Фонда социального страхования Российской Федерации (далее – Фонд) гражданину (пособие по временной нетрудоспособности, единовременное пособие при постановке на учёт в ранние сроки беременности, пособие по беременности и родам, единовременное пособие при рождении ребёнка, ежемесячное пособие по уходу за ребёнком до достижения им возраста 1,5 лет, оплата дополнительного отпуска на период лечения, предоставляемого застрахованному лицу, пострадавшему на производстве).

Предоставление информации о суммах выплаты страхового обеспечения и о суммах дохода и налога осуществляется при обращении застрахованного лица с заявлением (с обязательным указанием ФИО заявителя, паспортных данных, СНИЛСа, адреса места проживания и подписи заявителя) в территориальный орган Фонда по месту регистрации работодателя. Согласно Федеральному закону от 27.07.2006г. № 152-ФЗ ст.9 «О персональных данных».

В соответствии с частью 3 статьи 230 Налогового кодекса Российской Федерации налоговые агенты выдают физическим лицам по их заявлениям справки о полученных физическими лицами доходах и удержанных суммах налога по форме, утвержденной федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным по контролю и надзору в области налогов и сборов (форма 2-НДФЛ)

Застрахованные лица, которым территориальным органом Фонда в рамках проекта «Прямые выплаты» производилась выплата пособий по обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, а также от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, для получения справки о выплатах вправе обратиться лично или через представителя, полномочия которого подтверждены в установленном законом порядке.

Способы предоставления заявления и получения справки о доходах (2- НДФЛ) и справки о выплатах

1. через [Электронный кабинет](http://lk.fss.ru) получателя услуг (**Личный кабинет застрахованного гражданина (lk.fss.ru)**). Для авторизации в «Электронном кабинете застрахованного» используется логин и пароль от Единого портала государственных услуг. Для получения справки о доходах (пособиях) необходимо в Личном (электронном) кабинете Застрахованного/Получателя социальных услуг Фонда в разделе «Подать запрос» нажать на «+создать», заполнить поля запроса, после «Тематика запроса» выбрать «Справки для получения пособий» и в поле «Текст обращения» написать заявление о предоставлении справки о доходах (пособиях), оформленное в произвольной форме с указанием сведений, по которым можно идентифицировать получателя пособий: ФИО полностью, СНИЛС и паспортные данные, полное наименование работодателя, за какой период необходима справка (месяцы), либо прикрепить файл, содержащий заполненный бланк заявления.

Способ получения: Личный кабинет, Почта России.

2. лично (или через уполномоченного представителя) по месту регистрации страхователя (работодателя). Для этого необходимо заполнить заявление ([Заявление о выдаче справки о доходах и суммах налога физического лица \(2-НДФЛ\)](#)) или [Заявление о выдаче справки о выплатах](#)), а также предъявить специалисту территориального органа Фонда документ, удостоверяющий личность. При обращении с заявлением через уполномоченного представителя необходимо будет предъявить паспорт уполномоченного представителя и доверенность (оформленная в соответствии с требованиями ст.185, ст.185.1 Гражданского кодекса РФ).

Способ получения: Лично в территориальном органе Фонда, Почта России.

3. направить соответствующее заявление по почте на [адреса](#) территориальных органов Фонда.

Способ получения: Лично в территориальном органе Фонда, Почта России.

4. письменный запрос можно направить и на [электронные адреса](#) территориальных органов Фонда, прикрепив в электронное письмо сканированное заявление о предоставлении справки с личной подписью заявителя.

Способ получения: Лично в территориальном органе Фонда, Почта России.

Внимание! В целях защиты персональных данных справки о доходах и справки о выплатах **по электронной почте не предоставляются.**

Срок изготовления Справки 3 рабочих дня (+ сроки Почты России)

Обратите внимание! Если справка о выплатах (о сумме назначенных и выплаченных пособий) необходима для учреждений социальной защиты населения по Красноярскому краю, то гражданам не обязательно обращаться в территориальный орган Фонда. С помощью Единого сервиса системы межведомственного электронного взаимодействия (СМЭВ-3) специалисты соцзащиты должны самостоятельно запросить соответствующие сведения из Фонда.

ВАЖНО! До 1 июля 2020 года за справкой 2-НДФЛ и справкой о выплатах (назначенных и выплаченных пособий) необходимо обращаться к своему работодателю!

Если выплата пособий не осуществлялась территориальным органом Фонда, справка сформирована быть не может.